



MVCRX08YV1TI

MINISTERSTVO VNITRA

generální ředitelství Hasičského záchranného sboru České republiky

Kloknerova 2295/26, pošt. příhr. 69, 148 01 Praha 414

Č.j. MV-9659-1/PO-IZS-2026

Praha dne 2. února 2026

Příloha: 2/2

Výzva

k podání žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu ČR v roce 2026 nestátním neziskovým organizacím působícím v oblasti požární ochrany, integrovaného záchranného systému, ochrany obyvatelstva a krizového řízení

Název výzvy v Jednotném dotačním portálu (<https://jdp.mf.gov.cz/rispf>):

HZSCR_NNO_V1_2026 - NNO působící na úseku PO, IZS, ochrany obyvatelstva a krizového řízení

Dotační program: Podpora nestátních neziskových organizací působících na úseku požární ochrany, integrovaného záchranného systému, ochrany obyvatelstva a krizového řízení

Ministerstvo vnitra, se sídlem Nad Štolou 936/3, 170 34 Praha 7, zastoupené generálním ředitelstvím Hasičského záchranného sboru České republiky (dále jen „MV-GŘ HZS ČR“) v souladu se zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů a podle usnesení vlády ČR ze dne 1. června 2020 č. 591 o Zásadách vlády pro poskytování dotací ze státního rozpočtu ČR nestátním neziskovým organizacím ústředními orgány státní správy, zveřejňuje výzvu k podání žádosti o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu České republiky (dále jen „dotace“) v rámci rozpočtové kapitoly Ministerstva vnitra na realizaci veřejně prospěšných projektů nebo činností (dále jen „projekt“) nestátních neziskových organizací v níže uvedených oblastech podpory.

Čl. 1

Oblasti podpory

(1) Podpora systému odborné přípravy a odborné úrovně výkonu služby příslušníků HZS ČR, zaměstnanců podniků a členů jednotek požární ochrany¹, členů² zařízení civilní ochrany, členů³ složek integrovaného záchranného systému (dále jen „IZS“), státních zaměstnanců a zaměstnanců veřejné správy

Účel dotace: Dotace se poskytuje za účelem, aby u příjemců podněcovala a rozvíjela podporu systému odborné přípravy, zvyšování odborné úrovně výkonu služby příslušníků HZS ČR,

¹ § 65 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů.

² § 2 písm. f) zákona č. 239/2000 Sb., o integrovaném záchranném systému a o změně některých zákonů.

³ zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 234/2014 Sb., o státní službě, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 221/1999 Sb., o vojácích z povolání, ve znění pozdějších předpisů, zákon č. 361/2003 Sb., o služebním poměru příslušníků bezpečnostních sborů, ve znění pozdějších předpisů.

zaměstnanců podniků a členů jednotek požární ochrany, členů zařízení civilní ochrany, členů složek IZS, státních zaměstnanců a zaměstnanců veřejné správy.

Cíl dotace:

- činnost nestátní neziskové organizace, kdy pomáhá veřejné správě při organizaci odborné přípravy uvedených skupin příslušníků, zaměstnanců a členů,
- pořádání odborných konferencí, odborných školení, odborných seminářů, odborné přípravy, kurzů, specializačních kurzů a jiných akcí dle projektu,
- výuka a výcvik pro potřebu veřejné správy a složek IZS,
- výukové programy a pomůcky kromě literatury,
- vzdělávací programy pro zvyšování odborné úrovně.

Dotace je určena zejména na úhradu:

- a) materiálních nebo nemateriálních neinvestičních nákladů/výdajů jako:
- kancelářský spotřební materiál,
 - kancelářské zařízení a vybavení neinvestičního charakteru,
 - nájem prostor pro jednání poradního orgánu nestátní neziskové organizace,
 - nájem prostor pro konání odborných seminářů, odborných konferencí, odborné přípravy, výcviku, vzdělávacího programu, specializačního kurzu, odborného školení, semináře, kurzu nebo jiné akce dle projektu,
 - učební pomůcky pro přednáškovou činnost,
 - výdaje spojené s tvorbou a šířením výukových programů a pomůcek,
 - služby spojené s pořízením, úpravou a zpracováním dat pro potřeby výukových programů a pomůcek, včetně nákladů na služby spojené s distanční formou konferencí nebo výukových programů,
 - provozní výdaje související s plněním projektu (např. energie, rozmnožování materiálu, poštovné, úhrada služeb apod.),
 - ubytování účastníků nebo lektorů odborné přípravy, odborných konferencí, výcviku, odborného školení, vzdělávacího programu, specializačního kurzu, kurzu, semináře nebo jiných akcí dle projektu konaných mimo nedotované vzdělávací zařízení nestátní neziskové organizace,
 - cestovní náhrady dle příslušných předpisů Ministerstva financí o cestovních náhradách účastníkům nebo lektorům odborné přípravy, odborných konferencí, výcviku, odborného školení, vzdělávacího programu, specializačního kurzu, kurzu, semináře nebo jiných akcí dle projektu konaných mimo nedotované vzdělávací zařízení nestátní neziskové organizace,
 - náklady/výdaje na stravování a občerstvení účastníků nebo lektorů odborné přípravy, odborných konferencí, výcviku, odborného školení, vzdělávacího programu, specializačního kurzu, kurzu, semináře nebo jiných akcí dle projektu konaných mimo nedotované vzdělávací zařízení nestátní neziskové organizace. Maximální limit pro stravování/občerstvení je stanoven 240 Kč na den/osobu, je určen na akci, která se uskuteční v rámci jednoho dne a trvá minimálně 8 hodin. V případě, že se nebude jednat o celodenní akci, musí být limitní částka v odpovídajícím poměru zkrácena (za každou celou hodinu akce si nestátní nezisková organizace může nárokovat maximálně 30 Kč na osobu); jedná se o maximální způsobilý náklad; do časového rozsahu se započítává doba odborného programu (bez volného programu),
 - provozní neinvestiční výdaje, práce a služby výrobní i nevýrobní povahy zajišťující chod vzdělávacího zařízení nestátní neziskové organizace (energie, voda, plyn, strava, praní ložního prádla apod.) a drobné opravy neinvestičního charakteru budov a zařízení těchto budov.

b) osobních nákladů souvisejících s plněním projektu dle čl. 8 výzvy.

(2) Výchovná a vzdělávací činnost na úseku práce s dětmi a mládeží v oblasti požární ochrany, ochrany obyvatelstva a přípravy obyvatelstva k sebeochraně a vzájemné pomoci při mimořádných událostech

Účel dotace: Dotace se poskytuje za účelem, aby u příjemců podněcovala a rozvíjela výchovné a vzdělávací činnosti na úseku práce s dětmi a mládeží v oblasti požární ochrany, ochrany obyvatelstva a přípravy obyvatelstva k sebeochraně a vzájemné pomoci při mimořádných událostech.

Cíl dotace:

- soutěže dětí organizované nestátními neziskovými organizacemi,
- propagační, výchovné a vzdělávací akce pro děti a mládež,
- odborné semináře vedoucích mládeže a dětí,
- dětské tábory kolektivů mladých hasičů,
- příprava reprezentačního celku pro mezinárodní soutěž mimo území České republiky.

Dotace je určena zejména na úhradu:

a) materiálních nebo nemateriálních neinvestičních nákladů/výdajů jako:

- ubytování účastníků soutěží nebo jiných akcí dle projektu,
- cestovní náhrady dle příslušných předpisů Ministerstva financí o cestovních náhradách účastníkům soutěží nebo jiných akcí dle projektu,
- náklady/výdaje na stravování a občerstvení účastníků soutěží nebo jiných akcí dle projektu. Maximální limit pro stravování/občerstvení je stanoven 240 Kč na den/osobu, je určen na akci, která se uskuteční v rámci jednoho dne a trvá minimálně 8 hodin. V případě, že se nebude jednat o celodenní akci, musí být limitní částka v odpovídajícím poměru zkrácena (za každou celou hodinu akce si nestátní nezisková organizace může nárokovat maximálně 30 Kč na osobu); jedná se o maximální způsobilý náklad; do časového rozsahu se započítává doba odborného programu (bez volného programu),
- nájem místa pro pořádání soutěží nebo jiných akcí dle projektu,
- pořízení překážek a ostatních pomůcek pro soutěže a jiné akce nebo úhrada za jejich zhotovení,
- nákup cen na soutěže nebo jiné akce dle projektu v podobě diplomů, pohárů, medailí a věcných cen s hodnotou max. do 1 000 Kč/ks,
- nezbytné služby související s konáním soutěží nebo jiných akcí dle projektu, např. zdravotnická asistence, rozhodčí, časomíra,
- propagační materiál s požární tematikou a tematikou ochrany obyvatelstva, pro výchovné a vzdělávací akce pro děti a mládež,
- výdaje související se zabezpečením soutěží nebo jiných akcí dle projektu, propagace dětských výchovných akcí,
- příspěvek na přípravu reprezentačního celku dětí a mládeže zahrnující:
 - vybavení členů reprezentačního celku sportovní výstrojí a sportovním náradím nebo náčiním,
 - ubytování členů reprezentačního celku na akci reprezentačního celku dle projektu,
 - cestovní náhrady dle příslušných předpisů Ministerstva financí o cestovních náhradách členům reprezentačního celku na akci reprezentačního celku dle projektu,
 - náklady/výdaje na stravování a občerstvení členů reprezentačního celku na akci reprezentačního celku dle projektu. Maximální limit pro

stravování/občerstvení je stanoven 240 Kč na den/osobu, je určen na akci, která se uskuteční v rámci jednoho dne a trvá minimálně 8 hodin. V případě, že se nebude jednat o celodenní akci, musí být limitní částka v odpovídajícím poměru zkrácena (za každou celou hodinu akce si nestátní nezisková organizace může nárokovat maximálně 30 Kč na osobu); jedná se o maximální způsobilý náklad; do časového rozsahu se započítává doba odborného programu (bez volného programu),

- pronájem sportovních zařízení,
 - masážní a sportovní výživové prostředky,
 - služby související se zvýšením fyzické kondice členů reprezentačního celku (posilovna, masáže, rehabilitace) v době konání akce dle projektu,
- příspěvek 400 Kč na osobu a den snižující účastnický poplatek dětí a mládeže na tábor s hasičským zaměřením na území České republiky, doba trvání tábora musí být minimálně 6 dní a maximálně 21 dní, do věku 18ti let dětí a mládeže, nestátní nezisková organizace rovněž povede jmenný seznam s uvedením jména a příjmení, data narození, bydliště účastníků tábora,
 - nájem tábořiště a zařízení tábora, náklady na energie, úhrada služeb souvisejících s činností tábora (hygienik, zdravotník),
 - nákup zařízení neinvestičního charakteru pro konání tábora,
 - doprava dětí a mládeže do tábora a zpět.

b) osobních nákladů souvisejících s plněním projektu dle čl. 8 výzvy.

(3) Preventivně výchovná činnost nestátních neziskových organizací při výchově obyvatelstva, právnických a podnikajících fyzických osob k předcházení požárů, propagace a historie požární ochrany, ochrany obyvatelstva, příprava obyvatelstva k sebeochraně a vzájemné pomoci při mimořádných událostech

Účel dotace: Dotace se poskytuje za účelem, aby u příjemců podněcovala a rozvíjela preventivně výchovnou činnost při výchově obyvatelstva, právnických a podnikajících fyzických osob k předcházení požárů, propagace a historie požární ochrany, ochrany obyvatelstva, přípravy obyvatelstva k sebeochraně a vzájemné pomoci při mimořádných událostech.

Cíl dotace:

- výukové programy, konference,
- soubory přednášek, školení,
- mediální činnosti nestátních neziskových organizací při propagaci požární ochrany, ochrany obyvatelstva a přípravy obyvatelstva k sebeochraně a vzájemné pomoci,
- činnosti v oblasti historie hasičského hnutí nebo ochrany obyvatelstva v České republice.

Dotace je určena zejména na úhradu:

a) materiálních nebo nemateriálních neinvestičních nákladů/výdajů jako:

- nájem prostor pro pořádání odborných přednášek, konference nebo jiné akce dle projektu,
- ubytování lektorů nebo členů nestátní neziskové organizace při plnění projektu nebo účastníků odborných přednášek, školení, konferencí nebo jiných akcí dle projektu,
- cestovní náhrady dle příslušných předpisů Ministerstva financí o cestovních náhradách lektorům nebo členům nestátní neziskové organizace při plnění projektu nebo účastníkům odborných přednášek, školení, konferencí nebo jiných akcí dle projektu,

- náklady/výdaje na stravování a občerstvení lektorů nebo členů nestátní neziskové organizace při plnění projektu nebo účastníkům odborných přednášek, školení, konferencí nebo jiných akcí dle projektu. Maximální limit pro stravování/občerstvení je stanoven 240 Kč na den/osobu, je určen na akci, která se uskuteční v rámci jednoho dne a trvá minimálně 8 hodin. V případě, že se nebude jednat o celodenní akci, musí být limitní částka v odpovídajícím poměru zkrácena (za každou celou hodinu akce si nestátní nezisková organizace může nárokovat maximálně 30 Kč na osobu); jedná se o maximální způsobilý náklad; do časového rozsahu se započítává doba odborného programu (bez volného programu),
- propagační materiál nebo pomůcky a zařízení pro propagaci neinvestičního charakteru,
- kancelářský spotřební materiál,
- zařízení umožňující práci s dokumenty a zpracování dat pro přípravu dokumentů pro výstavu, propagaci nebo jinou akci dle projektu,
- prostředky umožňující archivaci a ošetření dokumentů a předmětů neinvestičního charakteru,
- provozní výdaje související s plněním projektu (např. energie, nájem, zařízení výstavy neinvestičního charakteru, rozmnožování materiálu, poštovné, úhrada služeb apod.).

b) osobních nákladů souvisejících s plněním projektu dle čl. 8 výzvy.

(4) Publikační a informační činnost na úseku požární ochrany, IZS, ochrany obyvatelstva a krizového řízení

Účel dotace: Dotace se poskytuje za účelem, aby u příjemců podněcovala a rozvíjela publikační a informační činnost na úseku požární ochrany, IZS, ochrany obyvatelstva a krizového řízení.

Cíl dotace:

- neperiodické publikace zaměřené jako pomůcky pro odbornou přípravu a vzdělávání,
- periodické publikace pro odbornou přípravu a pro potřebu nestátních neziskových organizací,
- propagační materiály,
- multimediální formy pomůcek pro odbornou přípravu a vzdělávání,
- tvorba a ověřování databází.

Povinností nestátní neziskové organizace před předáním publikace do tisku je předložení rukopisu na MV-GŘ HZS ČR k lektoraci.

Dotace je určena zejména na úhradu:

a) materiálních nebo nemateriálních neinvestičních nákladů/výdajů jako:

- služby spojené s předtiskovou přípravou, korekturami, úpravou a s tiskem dokumentu, jeho distribucí dle požadavků poskytovatele dotace,
- kancelářský materiál a zařízení pro přípravu publikace do tisku neinvestičního charakteru,
- provozní výdaje související s plněním projektu (např. energie, poštovné, úhrada služeb apod.),
- služby spojené s pořízením, úpravou a zpracováním dat,
- cestovní náhrady dle příslušných předpisů Ministerstva financí o cestovních náhradách řešitelům projektu,
- pomůcky neinvestičního charakteru potřebné k zajištění projektu.

b) osobních nákladů souvisejících s plněním projektu dle čl. 8 výzvy.

(5) Podpora soutěží v požárním sportu podle pravidel požárního sportu v kategoriích dobrovolných a profesionálních hasičů a tělesné přípravy pro zvýšení fyzické zdatnosti nebo soutěže pro získání specifických dovedností pro výkon služby příslušníků, zaměstnanců a členů jednotek požární ochrany nebo soutěže pro získání specifických dovedností členů nestátních neziskových organizací

Účel dotace: Dotace se poskytuje za účelem, aby u příjemců podněcovala a rozvíjela získání specifických dovedností, a to prostřednictvím soutěží v požárním sportu podle pravidel požárního sportu v kategoriích dobrovolných a profesionálních hasičů a tělesnou přípravu, fyzickou zdatnost formou akcí, sportovních aktivit nebo organizací sportovních soutěží nebo soutěží ve specifických dovednostech pro výkon služby příslušníků, zaměstnanců, členů jednotek požární ochrany nebo členů nestátních neziskových organizací a zvyšování fyzické zdatnosti.

Cíl dotace:

- příprava rozhodčích požárního sportu,
- pořádání místních, regionálních, krajských a celostátních kol v požárním sportu,
- pořádání soutěží, kde bude prokazatelně zajištěna účast minimálně 15 osob na realizované soutěži,
- pořádání akcí nebo jiných sportovních aktivit pro zvýšení fyzické zdatnosti, kde bude prokazatelně zajištěna účast minimálně 15 osob na realizované akci, jiné sportovní aktivitě,
- příprava reprezentačního celku pro mezinárodní soutěž mimo území České republiky.

Dotace je určena zejména na úhradu:

a) materiálních nebo nemateriálních neinvestičních nákladů/výdajů jako:

- ubytování rozhodčích požárního sportu při školení, účastníků soutěží nebo jiných akcí, aktivit dle projektu,
- cestovní náhrady dle příslušných předpisů Ministerstva financí o cestovních náhradách rozhodčím požárního sportu při školení, účastníkům soutěží nebo jiných akcí, aktivit dle projektu,
- náklady/výdaje na stravování a občerstvení rozhodčích požárního sportu při školení, účastníků soutěží nebo jiných akcí, aktivit dle projektu. Maximální limit pro stravování/občerstvení je stanoven 240 Kč na den/osobu, je určen na akci, která se uskuteční v rámci jednoho dne a trvá minimálně 8 hodin. V případě, že se nebude jednat o celodenní akci, musí být limitní částka v odpovídajícím poměru zkrácena (za každou celou hodinu akce si nestátní nezisková organizace může nárokovat maximálně 30 Kč na osobu); jedná se o maximální způsobilý náklad; do časového rozsahu se započítává doba odborného programu (bez volného programu),
- nájem místa pro školení rozhodčích požárního sportu, pro pořádání soutěží nebo jiných akcí, aktivit dle projektu,
- pořízení překážek, náradí, náčiní a ostatních pomůcek pro požární sport, pro sport a soutěže nebo úhrada za jejich zhotovení,
- nákup cen na soutěže nebo jiné akce, aktivity dle projektu v podobě diplomů, medailí, pohárů a věcných cen s hodnotou max. do 1 000 Kč/ks,
- nezbytné služby související s konáním soutěží nebo jiných akcí, aktivit dle projektu, např. zdravotnická asistence, rozhodčí, časomíra,
- výdaje na výzkumné práce projektů pro zvýšení fyzické a psychické odolnosti hasičů, pořízení pomůcek pro provedení výzkumu nebo jeho ověření a nezbytné služby nevýrobní povahy s tím spojené,
- příspěvek na přípravu reprezentačního celku zahrnující:

- vybavení sportovní výstrojí a sportovními pomůckami, sportovním nářadím nebo náčiním,
- ubytování členů reprezentačního celku na přípravných soustředěních,
- cestovní náhrady dle příslušných předpisů Ministerstva financí o cestovních náhradách členům reprezentačního celku na přípravných soustředěních,
- náklady/výdaje na stravování a občerstvení členů reprezentačního celku na přípravných soustředěních. Maximální limit pro stravování/občerstvení je stanoven 240 Kč na den/osobu, je určen na akci, která se uskuteční v rámci jednoho dne a trvá minimálně 8 hodin. V případě, že se nebude jednat o celodenní akci, musí být limitní částka v odpovídajícím poměru zkrácena (za každou celou hodinu akce si nestátní nezisková organizace může nárokovat maximálně 30 Kč na osobu); jedná se o maximální způsobilý náklad; do časového rozsahu se započítává doba odborného programu (bez volného programu),
- masážní a sportovní výživové prostředky,
- pronájem sportovních zařízení,
- služby související se zvýšením fyzické kondice členů reprezentačního celku (posilovna, masáže, rehabilitace) v době konání soustředění.

b) osobních nákladů souvisejících s plněním projektu dle čl. 8 výzvy.

Čl. 2 Žadatel o dotaci

(1) Oprávněným žadatelem o dotaci je nestátní nezisková organizace, která má zapsaný předmět činnosti⁴ případně registrovaný nebo evidovaný druh obecně prospěšné služby^{5 6} (ve stanovách, zakládací smlouvě, zakládací listině apod.) v oblasti IZS, požární ochrany, ochrany obyvatelstva nebo krizového řízení a právní formu:

- a) spolku podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“),
- b) obecně prospěšné společnosti podle zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech a o změně a doplnění některých zákonů (jde-li o existující právní formu žadatele),
- c) ústavu podle občanského zákoníku,
- d) účelového zařízení registrované církve nebo náboženské společnosti, zřízeného podle zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech), ve znění pozdějších předpisů, pokud vykonávají alespoň některou činnost vyjmenovanou v ustanovení § 7 odst. 1 písm. f) rozpočtových pravidel.

(2) Oprávněný žadatel není pobočný spolek hlavního spolku ani jiná organizační složka (jednotka) žadatele.

(3) Žadatel ke dni podání žádosti o dotaci (dále jen „žádost“) nesmí mít žádné splatné závazky ve vztahu ke státnímu rozpočtu, ke státním fondům, zdravotní pojišťovně, orgánům sociálního zabezpečení nebo rozpočtu územního samosprávného celku; žadatel prokazuje splnění této podmínky čestným prohlášením.

⁴ § 123 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

⁵ § 4 zákona č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech.

⁶ § 16a odst. 4 písm. d) zákona č. 3/2002 Sb., o svobodě náboženského vyznání a postavení církví a náboženských společností a o změně některých zákonů (zákon o církvích a náboženských společnostech).

(4) U žadatele ke dni podání žádosti a současně v období posledních 3 let před tímto dnem nesmí probíhat (ani proběhnout) insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl insolvenční návrh zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů; žadatel prokazuje splnění této podmínky čestným prohlášením.

(5) Žadatel odpovídá za správnost údajů uvedených v žádosti.

(6) Žadatel odpovídá za to, že veškeré osobní údaje uvedené v žádosti byly zpracovány v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a podle zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů. Poskytovatel zpracovává osobní údaje jako samostatný správce v rozsahu nezbytném pro administraci dotace a kontrolu jejího použití.

Čl. 3

Výše dotace

(1) Výše finančních prostředků na dotační program je závislá na disponibilních zdrojích státního rozpočtu České republiky pro daný rok. MV-GŘ HZS ČR si vyhrazuje právo na změny nebo doplnění podmínek této výzvy v případě, že dojde ke změnám s následným dopadem na rozpočet kapitoly Ministerstva vnitra.

(2) V případě, že na výzvu dotačního řízení pro rok 2026 nebudou alokovány finanční prostředky, poskytovatel si vyhrazuje právo kdykoliv vyhlášenou výzvu zrušit. Zrušení výzvy bude zveřejněno stejným způsobem jako výzva.

Čl. 4

Žádost o dotaci

(1) Žádost o dotaci se vyplňuje v elektronickém formuláři Jednotného dotačního portálu Ministerstva financí (dále jen „portál“) na internetových stránkách <https://jdp.mf.gov.cz/rispf> - webová aplikace. Po vyplnění všech povinných náležitostí a připojení všech povinných příloh ve webové aplikaci si žadatel nechá z webové aplikace vygenerovat formulář žádosti (dále jen „žádost“).

(2) Žádost podává žadatel na každý projekt zvlášť. Žadatel může v této výzvě podat více žádostí.

(3) Ze žádosti musí být zřejmé oprávnění, kdo za žadatele jedná.

(4) Za podanou se žádost považuje doručení do datové schránky MV-GŘ HZS ČR, identifikátor datové schránky je 84taiur, a to pouze ve formátu pdf. Přílohy, které jsou součástí žádosti, se podávají do datové schránky MV-GŘ HZS ČR ve formátech stanovených v čl. 4 odst. 9 této výzvy.

(5) Žádost se považuje za podanou (doručenou), nestanoví-li právní předpis výslovně jinak, jestliže byla doručena do datové schránky MV-GŘ HZS ČR ve lhůtě uvedené v čl. 5 této výzvy.

(6) Na poskytnutí dotace není právní nárok.

(7) K žádosti podávané do datové schránky MV-GŘ HZS ČR je žadatel povinen přiložit:

a) vyplněnou přílohu č. 1 této výzvy – základní údaje o rozpočtovaných nákladech na projekt, tuto přílohu žadatel přiloží i do portálu,

- b) prostou kopií dokumentu prokazujícího zřízení (bankovního) účtu (např. smlouvu o zřízení účtu, potvrzení o vedení účtu atd.), na který má být dotace poukázána, tuto přílohu žadatel přiloží i do portálu,
- c) pokud žadatel podléhá zákonu č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů, také údaje o skutečném majiteli právnické osoby podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů ve formě úplného výpisu platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji, jedná-li se o evidující osobu; v případě, že je žadatel o dotaci zahraniční právnickou osobou, doloží údaje o svém skutečném majiteli buď výpisem ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů, nebo, pokud taková zahraniční evidence neexistuje, sdělí identifikační údaje všech osob, které jsou skutečným majitelem zahraniční právnické osoby, a předloží doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob k zahraniční právnické osobě, zejména výpis ze zahraniční evidence obdobné obchodnímu rejstříku, seznam akcionářů, rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku, společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy, tuto přílohu žadatel přiloží i do portálu. Úplný výpis pořízený z evidence skutečných majitelů nesmí být starší více než 3 měsíce k datu podání žádosti o dotaci.

(8) Podmínky uvedené v této výzvě jsou pro žadatele závazné; údaje vyplněné v portálu musí být s výzvou v souladu.

(9) Žadatel podává k žádosti do datové schránky MV-GŘ HZS ČR přílohy pouze ve formátech PDF, DOC, DOCX, XLS, XLSX, JPEG, JPG, PNG.

(10) Finanční částky uvedené v žádosti se vyplňují zaokrouhlené na celé koruny tak, že:

- a) částka zakončená číslicí 1 až 4 se zaokrouhluje dolů,
- b) částka zakončená číslicí 5 až 9 se zaokrouhluje nahoru.

(11) Pokud má projekt několik konkrétních výstupů (např. počet školících akcí a zároveň i počet soutěží), může žadatel uvést v další příloze k jednotlivým výstupům konkrétní rozpočet dotace, jehož celková částka musí být shodná s požadovanou výší dotace uvedenou v žádosti. Tuto případnou další přílohu žadatel zašle datovou schránkou a přiloží i do portálu.

(12) Pokud žadatel žádá o dotaci na projekty dle této výzvy a současně žádá o dotaci v rámci výzvy v dotačním programu „Podpora spolkové činnosti spolků působících na úseku požární ochrany, jejichž členové vyvíjejí činnost i v jednotkách SDH obcí“, nemůže žádat v projektech dle této výzvy o mzdové náklady a zákonné pojistné placené zaměstnavatelem pro zaměstnance v pracovním poměru, ale může žádat jen úhradu nákladů/výdajů v rozsahu ostatních osobních nákladů.

Čl. 5

Lhůta pro podání žádosti o poskytnutí dotace

Žádost včetně požadovaných příloh lze podat nejpozději do 11. března 2026 do datové schránky MV-GŘ HZS ČR.

Čl. 6

Administrace žádosti a vydání rozhodnutí

(1) Komunikace mezi poskytovatelem a žadatelem probíhá prostřednictvím datových schránek.

(2) V případě zjištění vad v předložené žádosti MV-GŘ HZS ČR písemně vyzve žadatele k jejich odstranění, k čemuž mu poskytne lhůtu v délce 10 dní ode dne doručení výzvy k odstranění zjištěných vad.

(3) Za vady se považuje zejména:

- a) podání je neúplné,
- b) nesprávně uvedené údaje v žádosti.

(4) MV-GŘ HZS ČR může žadateli doporučit úpravu žádosti, lze-li předpokládat, že upravené žádosti bude zcela vyhověno, přičemž vyzve písemně žadatele k úpravě žádosti, k čemuž mu poskytne lhůtu v délce 10 dní ode dne doručení výzvy k úpravě žádosti.

(5) MV-GŘ HZS ČR může kdykoliv v průběhu řízení vyzvat žadatele k doložení dalších podkladů nebo údajů nezbytných pro vydání rozhodnutí, přičemž k tomu poskytne žadateli lhůtu v délce 10 dní ode dne doručení písemné výzvy k doložení podkladů nebo údajů.

(6) MV-GŘ HZS ČR řízení o poskytnutí dotace zastaví zejména pokud:

- a) žádost nebyla podána ve lhůtě podle čl. 5 výzvy,
- b) žadatel není oprávněným žadatelem podle čl. 2 výzvy,
- c) žadatel neodstranil vady žádosti ve stanovené lhůtě nebo vady nelze vůbec odstranit,
- d) žadatel žádost podal v jiném formátu než pdf.,
- e) žádost je v rozporu s věcným zaměřením výzvy nebo,
- f) žadatel zanikl přede dnem vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace.

(7) Kritéria hodnocení žádosti jsou zejména:

- a) jasná definice aktivit, účelu a výstupů projektu,
- b) soulad projektu s koncepcí a prioritami v oblasti požární ochrany, IZS, ochrany obyvatelstva a krizového řízení,
- c) plošný dopad projektu z hlediska využitelnosti pro složky IZS nebo civilní obyvatelstvo,
- d) rozpočet projektu a výše požadované dotace s přihlédnutím k alokovaným finančním prostředkům.

(8) MV-GŘ HZS ČR poskytne dotaci jednorázově převodem na bankovní účet příjemce dotace, který uvedl ve své žádosti, a to po vydání rozhodnutí.

(9) Příjemce dotace může požádat MV-GŘ HZS ČR o změnu svých práv a povinností stanovených rozhodnutím MV-GŘ HZS ČR o poskytnutí dotace do 31. října 2026, a to na základě písemné žádosti příjemce dotace prostřednictvím datové schránky. Žádost musí obsahovat identifikaci žadatele, číslo jednací rozhodnutí, jímž byla dotace poskytnuta, název projektu, požadovanou změnu a její zdůvodnění.

(10) Nelze měnit účel dotace uvedený v rozhodnutí, na který je poskytovaná dotace určena.

(11) MV-GŘ HZS ČR na základě písemné žádosti o změnu práv a povinností příjemce dotace může schválit přesuny mezi položkami rozpočtu dotace, které jsou vymezeny v rozhodnutí, tj. přesun výše částky z jedné povolené položky na druhou povolenou položku s výjimkou přesunu:

- a) z neinvestičních nákladů na investiční náklady,
- b) z neinvestičních materiálních nebo nemateriálních nákladů na osobní náklady.

(12) Pokud žadatel podá žádost v rámci této výzvy do datové schránky MV-GŘ HZS ČR, není již možné v průběhu řízení o žádosti navyšovat celkovou částku, kterou uvedl v této žádosti.

Čl. 7

Obecné podmínky poskytnutí dotace a povinnosti příjemce dotace

(1) Dotaci lze použít:

- a) jen na účel uvedený v rozhodnutí, dotace je účelově vázaná,
- b) pouze na úhradu nákladů, které prokazatelně vznikly od 1. ledna 2026 do 31. prosince 2026 nebo výdajů, které souvisejí s obdobím od 1. ledna 2026 do 31. prosince 2026, pokud tyto současně spadají do lhůty stanovené žadatelem pro dosažení účelu dotace. Tyto náklady/výdaje musí prokazatelně souviset s účelem dotace uvedeným v rozhodnutí,
- c) na financování pouze těch fyzických nebo právnických osob⁷, které poskytují výkony a služby spojené s realizací projektu,
- d) k úhradě až do výše 70 % celkových rozpočtovaných nákladů, resp. výdajů projektu.

(2) Pokud příjemce dotace neuplatní nárok na odpočet daně z přidané hodnoty, je daň z přidané hodnoty jeho způsobilým nákladem/výdajem a jako osoba, která náklady/výdaje na daň z přidané hodnoty nese výlučně a konečně, může tuto daň z dotace uhradit.

(3) Projekt může být spolufinancován z ostatních veřejných zdrojů (např. územní rozpočty nebo evropské fondy) a soukromých zdrojů (např. nadační příspěvky, vlastní zdroje příjemce nebo finanční dary od fyzických a právnických osob). Duplicitní úhrada stejných nákladů/výdajů projektu z různých zdrojů včetně zdrojů ze státního rozpočtu není dovolena.

(4) Do spolufinancování projektu je umožněno zahrnout činnost dobrovolníků⁸, a to až do výše 10 % celkových rozpočtovaných nákladů/výdajů projektu, na který je dotace požadována. Pro výkon dobrovolnické činnosti je povinen příjemce dotace vést průkaznou evidenci odvedené dobrovolnické činnosti jednotlivých dobrovolníků, a to alespoň v rozsahu: datum zaevidování, jméno, příjmení, datum narození dobrovolníka, předmět činnosti, místo a časový rozsah vykonávaného dobrovolnictví v jednotlivých dnech, jeho podpis stvrzující vykonanou práci a toho, kdo mu práci nařídil. Výše hodinové činnosti dobrovolníků, kterou lze zahrnout do spolufinancování projektů na rok 2026, činí 234 Kč/hod. Údaje se vedou v rozsahu nezbytném pro prokázání spolufinancování a pro účely kontroly použití dotace.

(5) Pokud je týž projekt financován ze státního rozpočtu i jiným způsobem než poskytnutím dotace v souladu s touto výzvou (např. dotací z kapitoly dalšího ústředního či jiného orgánu státní správy nebo ze státního fondu), nesmí souhrn všech použitých finančních prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu překročit 70 % z celkových rozpočtovaných nákladů, resp. výdajů projektu.

(6) V případě spolufinancování projektu podle čl. 7 odst. 3 a odst. 4 výzvy a nedosažení plánovaných celkových rozpočtovaných nákladů, resp. výdajů projektu, nelze dotaci čerpat na úhradu nákladů/výdajů v % podílu vyšším, než je stanoveno v rozhodnutí. Příjemce dotace může požádat o změnu práv a povinností. V opačném případě vzniká příjemci dotace povinnost vrátit poměrnou část dotace na účet MV-GŘ HZS ČR.

(7) Dotace se neposkytuje:

- a) za účelem tvorby zisku příjemce dotace,
- b) na úhradu osobních nákladů, pokud se na ně nevztahuje čl. 8 výzvy,
- c) na úhradu nákladů/výdajů na dary, na zahraniční cesty, na reprezentaci, recepce a podobné akce s výjimkou nákladů/výdajů na stravování a občerstvení u akcí plánovaných v projektu.

⁷ Tato podmínka se nevztahuje na financování pobočného spolku (spolků), pokud je příjemce dotace hlavní spolek, který založil pobočný spolek a v rámci plnění projektu mezi nimi dochází k finančním převodům.

⁸ Za dobrovolnickou činnost se pro účely výzvy považuje veřejně prospěšná činnost, která je vykonávána dobrovolníkem, který dosáhl alespoň 15 let věku, ze svobodné vůle, ve svém volném čase a bez nároku na odměnu, protislužbu nebo jiné zvýhodnění. Za dobrovolnickou činnost se nepovažuje činnost, která je vykonávána z důvodu plnění povinností vyplývajících z právních či jiných předpisů nebo je vykonávána v rámci podnikatelské nebo jiné výdělečné činnosti.

(8) U vybraného kancelářského zařízení a vybavení může být poskytnuta dotace pouze do výše ceny obvyklé, která je uvedena v příloze č. 2 této výzvy.

(9) Příjemce dotace je povinen na základě rozhodnutí ve smyslu § 14 odst. 4 písm. i) rozpočtových pravidel:

- a) dodržovat zásady hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti,
- b) vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a zároveň vést úplně, průkazně a pravdivě účetnictví tak, aby jednotlivé uznatelné náklady/výdaje hrazené z dotace byly vedeny odděleně od ostatních nákladů/výdajů projektu,
- c) postupovat v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů, pokud použije prostředky státního rozpočtu k úhradě zakázky, která je veřejnou zakázkou podle uvedeného zákona,
- d) před případným zánikem organizace vypořádat vztahy se státním rozpočtem,
- e) oznámit změny všech identifikačních údajů uvedených v žádosti, ke kterým došlo po lhůtě pro podání žádosti i v průběhu období, na které byla dotace poskytnuta, a to nejpozději do 14 dnů od této změny.

(10) Nevyčerpané prostředky z poskytnuté dotace, které příjemce dotace bude vracet v průběhu roku 2026, zasílá na bankovní účet MV-GŘ HZS ČR č. 8908881/0710 a doprovází je bezprostředně avízem a dále informací o stavu plnění projektu.

Čl. 8

Čerpání dotace

(1) Dotaci lze čerpat na úhradu nákladů/výdajů v rozsahu osobních nákladů, kterými jsou mzdové náklady, zákonné pojistné placené zaměstnavatelem a ostatní osobní náklady. Konkrétní výše dotace na osobní náklady se musí stanovit s přihlédnutím k úrovni mzdy za srovnatelnou činnost vykonávanou v rozpočtové sféře⁹.

(2) V případě, že realizaci projektu zajišťuje někdo ze zaměstnanců příjemce dotace a úhrada mzdy je prováděna z vlastních prostředků, může mu být na základě dohody vyplacena odměna z dotace za realizaci schváleného projektu, ale pouze ve výši, která odpovídá počtu odpracovaných hodin a tarifní třídě stanovené k dané činnosti v rozpočtové sféře, v níž je aplikováno nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, a zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů. Pokud zaměstnanec pobírá mzdu od příjemce dotace za činnost v rámci pracovního poměru, musí být mzda příslušně krácena, pokud realizace projektu spadá do stanovené pracovní doby. Pokud realizaci projektu zajišťuje zaměstnanec příjemce dotace mimo stanovenou pracovní dobu, lze odměnu hradit z dotace za podmínek uvedených v tomto odstavci.

(3) Pokud nebyly dotační prostředky čerpány na osobní náklady a MV-GŘ HZS ČR nebyl povolen jejich přesun do neinvestičních materiálních nebo nemateriálních nákladů, musí být vráceny MV-GŘ HZS ČR (na účet „cizích prostředků“ MV-GŘ HZS ČR v souladu s pokyny pro finanční vypořádání vztahů se státním rozpočtem pro příslušný rozpočtový rok).

(4) Příjemce dotace je povinen se při čerpání dotace na projekt řídit ustanoveními uvedenými v čl. 1 této výzvy, vztahujícími se k příslušným jednotlivým oblastem podpory a věcné náplni projektu a informací uvedenou v čl. 7 odst. 8 této výzvy.

⁹ Konkrétní výše dotace použitelná na osobní náklady se stanoví s přihlédnutím k úrovni mzdy za srovnatelnou činnost vykonávanou v rozpočtové sféře, v níž je aplikováno nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 9

Vyúčtování dotace a finanční vypořádání se státním rozpočtem ČR

- (1) Příjemce dotace je povinen:
- a) na základě rozhodnutí podle § 14 odst. 4 písm. g) rozpočtových pravidel vypracovat písemnou zprávu o průběžném věcném plnění projektu za 1. pololetí roku 2026 a doručit ji MV-GŘ HZS ČR do 31. července 2026,
 - b) na základě rozhodnutí podle § 14 odst. 4 písm. g) rozpočtových pravidel za rok 2026 vypracovat zprávu o věcném plnění projektu a doručit ji MV-GŘ HZS ČR do 22. ledna 2027,
 - c) vyhotovit vyúčtování celkové poskytnuté dotace a doručit MV-GŘ HZS ČR do 15. února 2027 podklady pro finanční vypořádání dotace podle vyhlášky č. 433/2024 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání) – (dále jen „vyhláška o finančním vypořádání“). Podklady pro finanční vypořádání dotace podá na MV-GŘ HZS ČR na tiskopise, jehož vzor je uveden v příloze č. 3 Část A vyhlášky o finančním vypořádání v členění dle jednotlivých výzev (tj. dle jednotlivých č.j. vydaných rozhodnutí – pokud pro příjemce dotace bylo vydáno několik samostatných rozhodnutí),
 - d) v případě zahrnutí dobrovolnické činnosti do spolufinancování zpracovat a doručit do 15. února 2027 na MV-GŘ HZS ČR výkaz o odvedené dobrovolnické činnosti jednotlivých dobrovolníků v rozsahu: celkový počet osob, celkový počet odvedených hodin, výše hodinové sazby činnosti dobrovolníků a celkový objem dobrovolnické činnosti uplatněný v rozpočtu projektu,
 - e) vrátit nevyčerpané prostředky poskytnuté dotace spolu s vyúčtováním dotace do 30 dnů od oznámení o odstoupení od realizace projektu nebo jeho předčasného ukončení, pokud se projekt neuskuteční nebo je projekt ukončen v průběhu roku.

(2) Pokud příjemce dotace nepředloží ve stanoveném termínu vyúčtování poskytnuté dotace a neodvede-li nevyčerpané prostředky z dotace MV-GŘ HZS ČR, vztahují se na něj sankce podle příslušných platných právních předpisů.

Čl. 10

Porušení rozpočtové kázně a odvody za porušení rozpočtové kázně

(1) Není-li ve výzvě nebo právním předpisu uvedeno jinak, představuje porušení povinností uvedených v tomto dokumentu porušení rozpočtové kázně podle § 44 a § 44a rozpočtových pravidel.

(2) V případě, že dojde k porušení některé z povinností stanovených v čl. 9 odst. 1 písm. a) a písm. b) výzvy, bude odvod za porušení rozpočtové kázně stanoven v souladu s ustanovením § 14 odst. 5 rozpočtových pravidel, a to ve výši 5 % z celkové výše poskytnuté dotace. V případě, že dojde k porušení více povinností uvedených v čl. 9 odst. 1, odvody za každé jednotlivé porušení se sčítají.

(3) Pokud bude celková míra naplnění výstupů projektu nižší než 100 %, avšak mezi mírou naplnění výstupů projektu a mírou čerpání finančních prostředků dotace bude odpovídající poměr, pak nebude příjemci dotace za nedosažení výstupů projektu vyměřen odvod. Vždy však musí být dodržen účel dotace, na který byla dotace poskytnuta a provedena vratka nevyčerpané dotace.

(4) Překročení celkového počtu výstupů projektu nebude postihnuto odvodem.

(5) Součet odvodů za porušení rozpočtové kázně nemůže být vyšší než celková částka poskytnuté dotace v případě, že bude provedena vratka, odečte se její výše od poskytnuté

dotace.

Čl. 11

Kontrola použití dotace

(1) Použití dotace podléhá ve smyslu ustanovení § 7 a § 8 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnosprávní kontrole vykonávané specializovanými kontrolními orgány Ministerstva vnitra, Ministerstva financí a orgány Finanční správy. Procesní pravidla výkonu následné veřejnosprávní kontroly na místě jsou stanovena zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění zákona č. 183/2017 Sb.

(2) MV-GŘ HZS ČR je oprávněno u příjemce dotace ověřovat věcné plnění projektu pro posouzení, zda příjemce dotace dodržuje vydané rozhodnutí.

Čl. 12

Podávání informací

(1) Kontaktní osoby pro získání podrobnějších informací: pplk. Ing. Alena Veselá, tel. 950819806, e-mail: alena.vesela@hzscr.cz, kpt. Mgr. Iva Maštalířová, tel. 950819878, e-mail: iva.mastalirova@hzscr.cz.

(2) O aktuálním stavu podané žádosti budou informováni žadatelé na webových stránkách MV-GŘ HZS ČR - www.hzscr.gov.cz.

Generální ředitel HZS ČR
genpor. Ing. Vladimír Vlček Ph.D., MBA