

Autor

Jméno autora: admin

Licenční číslo: EB-220151162972

Obsah

Učební text: ☐
 Shrnutí: ☐
 Pozn. pro studující: ☐
 Poznámka pro učitele: ☐
 Počet otevřených otázek: 0
 Počet testových otázek: 30
 Počet souborů:

Počet bodů

Typ bodování otázek: Body za otázku
 Body za správnou odpověď: 1
 Body za chybnou odpověď: 0
 Body za otevřenou otázku: 1

Ostatní

Naposledy změněno: 18.2.2015 11:11:43
 GUID: {86C7C430-EAF3-4E12-9B65-539C749184F6}



Testové otázky

150 Neoprávněnou osobou je

- ☐ osoba pověřená vedením jednacího protokolu pro utajované informace
☐ osoba určená k přepravě utajovaných informací
☒ fyzická nebo právnická osoba, která nesplňuje podmínky přístupu k utajované informaci stanovené zákonem č. 412/2005 Sb., o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti

151 Stupně utajení utajované informace jsou

- ☐ Přísně tajné, Důvěrné, Vyhrazené a Pro vnitřní potřebu
☒ Přísně tajné, Tajné, Důvěrné a Vyhrazené
☐ státní tajemství, hospodářské tajemství, služební tajemství a obchodní tajemství

152 Vyznačení stupně utajení na utajované informaci

- ☒ musí být zachováno po celou dobu trvání důvodu utajení. Bez souhlasu původce nebo poskytlující cizí moci nesmí být stupeň utajení změněn nebo zrušen.
☐ může změnit pouze Národní bezpečnostní úřad na základě žádosti vedoucího ústředního orgánu
☐ nelze změnit bez souhlasu Národního bezpečnostního úřadu

153 S utajovanými informacemi se může seznamovat pouze fyzická osoba, která splňuje osobnostní způsobilost. To znamená, že se jedná o fyzickou osobu, která

- ☐ je způsobilá k právním úkonům a vyplnila řádně bezpečnostní dotazník
☐ při svém pracovním zařazení nezbytně nutně potřebuje seznamovat se s těmito informacemi a souhlasí s tím příslušný statutární orgán
☒ netrpí poruchou či obtížemi, které mohou mít vliv na její spolehlivost nebo schopnost utajovat informace

154 Podle závažnosti poškození nebo ohrožení zájmu České republiky člení zákon č. 412/2005 o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti újmy na

- ☒ mimořádně vážné újmy, vážné újmy, prosté újmy
☐ bezpečnostní újmy, vojenské újmy a občanské újmy
☐ velmi vážné újmy, vážnější újmy a ostatní újmy

155	Druhy zajištění ochrany utajovaných informací ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., zákon o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti jsou
☐	ochrana vedoucími pracovníky a pověřenými osobami
☒	personální bezpečností, průmyslovou bezpečností, administrativní bezpečností, fyzickou bezpečností, bezpečností informačních a komunikačních systémů, kryptografickou ochranou
☐	stanoveny bezpečnostním ředitelem, který je ve smyslu zákona č. 412/2005 Sb., zákon o ochraně utajovaných informací a o bezpečnostní způsobilosti, jmenován statutárním zástupcem organizace nebo organizační složky státu
156	Za administrativní pomůcky se podle vyhlášky o administrativní bezpečnosti považují
☒	jednací protokol, pomocný jednací protokol, manipulační kniha, doručovací kniha, zápůjční kniha, kontrolní list, sběrný arch a jiná administrativní pomůcka používaná v odůvodněných případech
☐	pouze jednací protokol a doručovací kniha
☐	poznámkový sešit, manipulační kniha a zápůjční kniha
157	Utajované písemnosti se evidují
☐	v jednacím protokolu společně s neutajovanými písemnostmi
☒	v samostatném jednacím protokolu
☐	v manipulační knize
158	Do přidělené manipulační knihy zaznamenávají určité osoby
☐	pouze utajované písemnosti zapůjčené v zápůjční knize
☐	utajované písemnosti, které se přepravují mimo objekt útvaru
☒	všechny vytvořené, převzaté a předávané utajované písemnosti stupně utajení Důvěrné a vyšší, včetně písemností zapůjčených přes zápůjční knížku
159	Opis kopií, překlad nebo výpis utajované písemnosti
☒	může být zhotoven z utajované písemnosti stupně utajení "Přísně tajné", pouze na základě písemného souhlasu původce; z utajované písemnosti stupně utajení "Tajné", Důvěrné" pouze se souhlasem přímého nadřízeného
☐	může být zhotoven z utajované písemnosti stupně utajení "Přísně tajné", "Tajné", "Důvěrné" nebo "Vyhrazené" pouze se souhlasem Národního bezpečnostního úřadu
☐	lze vyhotovit za předpokladu, že nedojde k ohrožení významu chráněného zájmu, přičemž se u stupně utajení "Vyhrazené" a "Důvěrné" vyžaduje souhlas přímého nadřízeného a u stupně utajení "Tajné" a "Přísně tajné" písemný souhlas Národního bezpečnostního úřadu
160	Číslo jednací utajované písemnosti tvoří
☐	spisová značka útvaru, pořadové číslo jednacího protokolu pro evidování utajovaných písemností, zkratka stupně utajení a bližší označení organizačního článku
☐	zkratka stupně utajení, pořadové číslo jednacího protokolu útvaru
☒	zkratka stupně utajení, pořadové číslo, z příslušného jednacího protokolu, lomítko a rok, kdy bylo pořadové číslo přiděleno, za číslem jednacím mohou být uvedeny další údaje nebo znaky stanovené orgánem státu nebo organizace a ty se pak oddělují od čísla jednacího pomlčkou

161	Utajovaná písemnost se předává
☐	nadřízenému pouze nejbližšímu
☒	proti potvrzení podpisem, mezi útvary prostřednictvím jednacího protokolu, uvnitř útvaru prostřednictvím pomocného jednacího protokolu, jednacího protokolu nebo prostřednictvím manipulační knihy
☐	kterékoliv osobě, která se zaváže, že ji nepředá nepovolané osobě
162	Přepřevou utajované písemnosti se rozumí
☒	její dopravení mimo objekt orgánu státu, právnické osoby, nebo podnikající fyzické osoby za účelem doručení adresátovi
☐	jakékoliv přenášení utajované písemnosti mimo vymezenou kancelář pro zpracování utajovaných písemností
☐	její doručování držiteli poštovní licence
163	Přenášením utajované písemnosti se rozumí
☐	její doručení mimo fyzický objekt útvaru (budovu)
☐	její doručení k jednacímu protokolu
☒	její dopravení mimo objekt se zabezpečenými oblastmi, jehož účelem není doručení, např. pro potřeby jednání, porad apod.
164	Utajované písemnosti se ukládají v průběhu zpracování i po jeho vyřízení
☒	do certifikovaných nebo necertifikovaných úschovných objektů, případně i mimo úschovný objekt
☐	do úschovných objektů, které byly příslušnému referentovi přiděleny; takový úschovný objekt musí být označen štítkem "Určeno pouze pro ukládání utajovaných písemností"
☐	u vedoucího nebo ředitele úřadu
165	Uloženou utajovanou písemnost lze zapůjčit za těchto podmínek
☐	pouze osobě, která utajovanou písemnost původně zpracovávala, se souhlasem osoby pověřené vedením jednacího protokolu, zapůjčení se zaznamenává v jednacím protokolu
☐	na dobu nezbytně nutnou, pouze prostřednictvím vedoucího oddělení (přímého nadřízeného) a zapůjčení se zaznamenává v manipulační knize
☒	na dobu nezbytně nutnou, pouze osobě, která má přístup k utajovaným informacím, zapůjčení se zaznamenává v zápůjční knize
166	Utajovaná informace se klasifikuje do stupně utajení Přísně tajné v případě, že neoprávněné nakládání s ní
☒	by mohlo způsobit mimořádně vážnou újmu zájmům České republiky
☐	by mohlo způsobit vážnou újmu zájmům České republiky
☐	by mohlo být nevýhodné pro zájmy České republiky
167	Utajovaná informace se klasifikuje do stupně utajení Tajné v případě, že neoprávněné nakládání s ní
☐	by mohlo způsobit mimořádně vážnou újmu zájmům České republiky
☒	by mohlo způsobit vážnou újmu zájmům České republiky
☐	by mohlo být nevýhodné pro zájmy České republiky

168	Utajovaná informace se klasifikuje do stupně utajení Důvěrné v případě, že neoprávněné nakládání s ní
☐	by mohlo způsobit mimořádně vážnou újmu zájmům České republiky
☐	by mohlo způsobit vážnou újmu zájmům České republiky
☒	by mohlo způsobit prostou újmu zájmům České republiky
169	Utajovaná informace se klasifikuje do stupně utajení Vyhrazené v případě, že neoprávněné nakládání s ní
☐	by mohlo způsobit mimořádně vážnou újmu zájmům České republiky
☐	by mohlo způsobit vážnou újmu zájmům České republiky
☒	by mohlo být nevýhodné pro zájmy České republiky
170	Základní povinnost držitele osvědčení jsou
☒	dodržovat ochranu utajovaných informací, oznamovat neprodleně všechny případy neoprávněného nakládání s utajovanou informací, písemně oznamovat tomu, kdo osvědčení vydal změny údajů v podkladových materiálech pro bezpečnostní řízení
☐	dodržovat ochranu utajovaných informací a nepředávat utajovanou písemnost proti podpisu
☐	zachovávat povinnost mlčenlivosti o všech skutečnostech, které se dozvěděl v souvislosti s výkonem své funkce, pokud nebyl této povinnosti mlčenlivosti zproštěn Národním bezpečnostním úřadem
171	Bezpečnostní pohovor se v souvislosti s bezpečnostním řízením provádí
☐	vždy když o tom rozhodne statutární orgán
☒	v případech, kdy se v průběhu bezpečnostního řízení vyskytnou skutečnosti, které je třeba objasnit pro zjištění skutečného stavu věci
☐	pouze, když o to pořádá statutární orgán prostřednictvím Národního bezpečnostního úřadu
172	Registry utajovaných informací se rozumí
☐	úložné prostory, kam se utajované písemnosti ukládají
☐	všechny administrativní pomůcky pro evidenci a zaznamenávání pohybu utajovaných písemností
☒	prostředek k evidenci, ukládání nebo odesílání utajovaných informací stupně utajení Důvěrné a vyšší v rámci mezinárodní spolupráce
173	Neoprávněné nakládání s utajovanou informací je pojímáno jako
☒	vyzrazení, zneužití, poškození znehodnocení nebo zničení utajované informace, porušení její ochrany nebo její ztráta, současně se za neoprávněné nakládání považuje neoznačení nebo nesprávné stanovení stupně utajení utajované informace
☐	pouze nesprávné zaevidování utajované informace
☐	zrušení stupně utajení bez souhlasu nadřízeného pracovníka
174	Certifikací se rozumí
☐	zaevidování utajované písemnosti do příslušné administrativní pomůcky
☐	připojení kontrolního listu k utajované písemnosti
☒	proces, jímž Národní bezpečnostní úřad ověřuje způsobilost technických prostředků, informačních systémů, kryptografických prostředků, kryptografických pracovišť a stínících komor k ochraně utajovaných informací

175	Kryptografickou ochranu utajovaných informací
☒	tvoří systém prostředků a metod ochrany utajovaných informací pomocí kryptografického materiálu, jejím výkonem se rozumí bezpečnostní správa, speciální obsluha kryptografického prostředku a výroba klíčového materiálu
☐	se rozumí její zpracování na prostředcích výpočetní techniky
☐	se rozumí stanovení odpovídajícího stupně utajení utajované informace
176	Objektem je
☐	úschovný objekt na ukládání utajovaných písemností
☐	přenosná schránka pro přepravu utajované písemnosti
☒	pojímána budova nebo jiný stavebně či jinak ohraničený prostor, ve kterém se nacházejí zabezpečené oblasti nebo jednací prostor
177	Zabezpečená oblast
☐	je budova, ve které jsou zpracovány utajované informace
☒	je pojímána jako stavebně nebo jinak viditelně ohraničený prostor v objektu, kde se zpracovávají nebo ukládají utajované informace
☐	je úschovný objekt na ukládání utajovaných písemností
178	Písemnosti, které jsou určeny ke zničení
☒	se ničí na zařízeních pro ničení nosičů, certifikovaných pro daný nebo vyšší stupně utajení
☐	se přepravují do archivu ke zničení
☐	se ničí tak, aby nemohl být zjištěn počet listů utajované písemnosti
179	Každý, kdo měl nebo má přístup k utajované informaci, je povinen
☒	zachovávat o ní mlčenlivost a nesmí k ní umožnit přístup neoprávněné osobě
☐	zachovávat o ní mlčenlivost. Zamezení přístupu neoprávněné osoby k ní je věcí bezpečnostního ředitele
☐	zachovávat o ní mlčenlivost. Zamezení přístupu neoprávněné osoby k ní je věcí příslušníka bezpečnostního sboru